



CONSILIUL LOCAL HĂŢEG
SPITALUL ORĂŞENESC HĂŢEG

Str. T. Vladimirescu, nr.7, Hăţeg, 335500,
Tel: 0354.408894; 0354.408895, Fax: 0354.802463
e-mail: secretariat@spitalhateg.ro



Nr. inreg. 6709/02.08.2021

ANUNT

Spitalul Orasenesc Hateg, cu sediul in localitatea Hateg, str. T. Vladimirescu nr. 7, judetul Hunedoara, **angajeaza fara concurs, pe durata determinata, ce nu poate depasi 30 zile de la data incetarii starii de alerta**, conform Legii 55/2020, prin selectie dosare, personal contractual de executie dupa cum urmeaza:

1. **Denumirea postului vacant si a locului de munca:**
2. **Conditii specifice prevazute in fisa postului:**

1 post asistent medical debutant, in cadrul compartimentului CPU
-nivel studii:diplomă de școală sanitară postliceală sau echivalentă sau diplomă de studii postliceale prin echivalare, conform Hotărârii Guvernului nr. 797/1997
- vechime minima: nesolicitata

3. Conditii generale si specifice pentru ocuparea postului:

- a)are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b)cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c)are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d)are capacitate deplină de exercițiu;
- e)are o **stare de sănătate corespunzătoare** postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f)îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g)nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

4.Criterii de angajare

Angajarile se vor realiza in ordinea inscrierii (depunerii dosarului), cu conditia indeplinirii conditiilor **generale si specifice**.

DOCUMENTELE CARE SE DEPUN:

Candidații vor prezenta un dosar care va conține următoarele documente:

- a) cerere de angajare adresată managerului spitalului;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de spital;
- d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e) declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare;
- g) curriculum vitae;

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

Actele prevăzute la lit. b)-d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Intocmit RUNOS
EC. PUSCAS AMALIA-CRISTINA

MANAGER
EC. MICLOSONI DANA

