



CONSILIUL LOCAL HATEG  
SPITALUL ORASENESC HATEG  
Str. T.Vladimirescu, nr.7, Hateg, 335500,  
Tel: 0354408894;0354408895 Fax: 0354802463  
e-mail: secretariat@spitalhateg.ro



|                          |       |      |
|--------------------------|-------|------|
| SPITALUL ORĂȘENESC HATEG |       |      |
| SECRETARIAT              |       |      |
| Nr.:                     | 1758  |      |
| Zi:                      | Lună: | An:  |
| 02                       | 03    | 2020 |

## ANUNT

În conformitate cu prevederile O.M.S.nr. 284/2007 cu modificările ulterioare și prevederile art.183 din Legea 95/2006 actualizata

Scoate la concurs un post:

**DIRECTOR FINANCIAR CONTABIL**(contract de administrare pe durata determinata de 3 ani)

**I. La concurs/examen se pot înscrie candidații, care îndeplinesc, cumulativ, criteriile generale și specifice.**

**(1)Criterii generale:**

- au domiciliul stabil în România;
- nu au fost condamnați definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care i-ar face incompatibili cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- au o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- nu au vârsta de pensionare, conform prevederilor legale în vigoare.

**(2) Criterii specifice pentru directorul financiar contabil:**

- sunt absolvenți de învățământ universitar de lungă durată, cu diplomă de licență sau echivalentă în profil economic;
- au cel puțin 2 ani vechime în specialitatea studiilor;

**II. Dosarul de înscriere la concurs** trebuie să conțină următoarele documente:

- cererea de înscriere;
- copie de pe actul de identitate;
- copie de pe diploma de licență sau de absolvire, după caz;
- curriculum vitae;
- adeverința care atestă vechimea în muncă sau în specialitatea studiilor, după caz;
- cazierul judiciar;
- declarația pe propria răspundere că nu a desfășurat activități de poliție politică, așa cum este definită prin lege;
- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- proiectul de specialitate;

**Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitate cu originalul de către secretarul comisiei de concurs**

Dosarul de înscriere se depune la secretarul comisiei de concurs pana in data de 16.03.2020, ora 16.00, la secretariatul Spitalului Orasenesc Hateg.

Candidații al căror dosar de înscriere a fost respins pot depune contestație în cel mult 24 de ore de la data comunicării rezultatului verificării. Contestația se soluționează în 24 de ore.

### **III. Concursul/examenul cuprinde următoarele probe de evaluare:**

- a) test-grilă/lucrare scrisă de verificare a cunoștințelor din legislația specifică postului;
- b) susținerea proiectului de specialitate pe o temă din domeniul de activitate al postului;
- c) interviul de selecție.

Probele de evaluare se notează cu note de la 1 la 10.

a) **Testul-grilă/Lucrarea scrisă** de verificare a cunoștințelor se desfășoară pe durata a cel mult 3 ore.

b) Candidații își aleg **tema pentru proiectul de specialitate** din cele stabilite, prin publicația de concurs, și îl depun odată cu înscrierea la concurs. Proiectul de specialitate trebuie să fie realizat individual de către candidat, să rezolve problemele solicitate într-un volum de maximum 8-10 pagini tehnoredactate pe calculator cu fonturi de 14 și trebuie să fie depus la înscriere.

Evaluarea și susținerea proiectului de specialitate se fac în plenumul comisiei de concurs/examen.

În urma susținerii orale a proiectului de specialitate, evaluării conținutului și a răspunsurilor date la întrebările comisiei de concurs, fiecare membru al comisiei acordă câte o notă. Nota finală, cu două zecimale, este media notelor acordate de fiecare membru al comisiei de concurs.

c) **Interviul de selecție** are scopul de a permite membrilor comisiei de concurs/examen să constate, analizând și rezultatele obținute la testul-grilă/lucrarea scrisă de verificare a cunoștințelor și proiectul de specialitate, dacă respectivul candidat își va putea îndeplini obligațiile în noua funcție și dacă este cel mai potrivit pentru acest post din punctul de vedere al experienței profesionale, aptitudinilor de comunicare, aptitudinilor și cunoștințelor manageriale și ambițiilor profesionale. Interviul de selecție se desfășoară în plenumul comisiei de concurs/examen.

**Tematica, bibliografia si calendarul de desfasurare a concursului** se găsesc pe site-ul spitalului: [www.spitalhateg.ro](http://www.spitalhateg.ro) si la avizierul Spitalului Orasenesc Hateg.

Informatii suplimentare se pot obtine la sediul Spitalului Orasenesc Hateg-compartimentul RUNOS, telefon 0354408894, int. 133.

MANAGER  
EC. MICLOSONI DANA



RUNOS  
TODONI VIOLETA



## BIBLIOGRAFIE PENTRU OCUPAREA POSTULUI DE DIRECTOR FINANCIAR CONTABIL

- a) Legea nr.95/2006 privind reforma in domeniul sanatatii cu modificările si completările ulterioare, Titlul VII-Spitale;
- b) Legea Finanțelor Publice nr.500/2002, cu modificările si completările ulterioare;
- c) Ordinul M.F.P. nr.1792/17.01.2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonantarea si plata cheltuielilor institutiilor publice, precum si organizarea, evidenta si raportarea angajamentelor bugetare si legale, cu modificările si completările ulterioare;
- d) Legea contabilitatii nr.82/1991 republicata cu modificările si completările ulterioare;
- e) Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice; HG nr.395/2016;
- f) Ordonanța Guvernului nr.119/1999 privind controlul intern si controlul financiar-preventiv, cu modificările si completările ulterioare;
- g) Ordinul M.F.P. nr.923/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv si a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfasoara activitatea de control financiar preventiv propriu;
- h) Legea nr.15/1994 privind amortizarea capitalului imobilizat in active corporale si necorporale;
- i) Ordonanța Guvernului nr.81/2003, privind reevaluarea si amortizarea activelor fixe aflate in patrimoniul institutiilor publice cu modificările si completările ulterioare
- j) HG nr.841/1995 privind procedurile de transmitere fara plata si de valorificare a bunurilor institutiilor publice, cu modificările si completările ulterioare;
- k) Ordinul M.S. nr.1043/2010 privind aprobarea Normelor metodologice pentru elaborarea bugetului de venituri și cheltuieli al spitalului public;
- l) Ordonanța de Urgenta a Guvernului 90/2017 privind unele masuri fiscal-bugetare, modificarea si completarea unor acte normative si prorogarea unor termene;
- m) Ordin MS nr.921/27.07.2006 pentru stabilirea atribuțiilor comitetului director din cadrul spitalului public, cu modificările si completările ulterioare;
- n) Ordinul M.F.P. nr.1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea si conducerea contabilitatii institutiilor publice, Planul de conturi pentru institutiile publice si instrucțiunile de aplicare a acestuia, cu modificările si completările ulterioare;
- o) Ordinul M.F.P. nr.2021/2013 actualizat, pentru modificarea si completarea Normelor metodologice privind organizarea si conducerea contabilitatii institutiilor publice, Planul de conturi pentru institutiile publice si instrucțiunile de aplicare a acestuia, aprobate prin OMFP 1917/2005;
- p) Ordinul M.S. nr.414/2006 pentru aprobarea reglementarilor contabile specifice domeniului sanitar;

**CALENDARUL DE DESFASURARE A CONCURSULUI PENTRU  
DIRECTOR FINANCIAR CONTABIL**

03.03.2020-16.03.2020, ora 16.00 - DEPUNEREA DOSARELOR LA  
SECRETARIATUL SPITALULUI ORASENESC HATEG;

18.03.2020, ora 12.00 – AFISAREA REZULTATULUI VERIFICARII  
DOSARELOR;

19.03.2020, ora 12.00 – DEPUNEREA CONTESTATIILOR PRIVIND  
REZULTATUL VERIFICARII DOSARELOR;

20.03.2020 – SOLUTIONAREA CONTESTATIILOR;

20.03.2020 – AFISAREA REZULTATULUI CONTESTATIILOR;

**25.03.2020** – ora 09.00 - PROBA SCRISA;  
ora 13.00 - SUSTINEREA PROIECTULUI/LUCRARI DE  
SPECIALITATE;  
ora 15.00 - INTERVIU DE SELECTIE;

Dupa fiecare proba de evaluare, la locul de sustinere a probelor, se vor afisa rezultatele fiecărei probe. Pentru a fi declarați admiși, candidații trebuie să obțină în cadrul concursului/examenului media finală cel puțin 7,00, iar la fiecare probă **minimum nota 6,00.**

25.03.2020 – ora 16.00 – AFISAREA REZULTATULUI FINAL;

26.03.2020 – ora 16.00 – DEPUNEREA CONTESTATIILOR PRIVIND  
REZULTATUL FINAL;

27.03.2020 – ora 16.00 – SOLUTIONAREA CONTESTATIILOR, AFISAREA  
REZULTATULUI CONTESTATIILOR SI STABILIREA **CANDIDATULUI  
ADMIS;**

MANAGER  
EC. MICLOSONI DANA



RUNOS  
TODONI VIOLETA

## **TEME-CADRU**

**pentru proiectul de specialitate în vederea ocupării funcției de director financiar contabil**

1. Analiza situației economic-financiare a spitalului
  - o Analiza veniturilor spitalului, pe tipuri de servicii;
  - o Analiza cheltuielilor spitalului ( pe tipuri, secții, etc);
  - o Propuneri de îmbunătățire a finanțării spitalului, precum și de reducere a cheltuielilor efective
2. Evaluarea spitalului pe baza indicatorilor de performanță economic financiar
  - o Execuția bugetară față de bugetul de cheltuieli aprobat;
  - o Situația cheltuielilor pe tipuri de servicii și în funcție de sursele de venit;
3. Fundamentarea bugetului de venituri și cheltuieli în vederea eficientizării activității spitalului
  - o Fundamentarea activităților;
  - o Determinarea cheltuielilor pe secții și tipuri de cheltuieli;
  - o Indicatori de eficiență determinați pe baza veniturilor și cheltuielilor spitalului
4. Utilizarea DRG-ului ca instrument de management financiar
  - o DRG-ul și bugetul spitalului;
  - o Impactul DRG-ului asupra resurselor financiare ale spitalului
5. Evaluarea spitalului din punct de vedere al calității
  - o Calitatea serviciilor;
  - o Calitatea datelor raportate;
  - o Calitatea personalului;
  - o Satisfacția pacienților.

## **STRUCTURA PROIECTULUI DE SPECIALITATE**

Candidații aleg una din temele cadru afișate și dezvoltă un proiect de management, realizat individual, pentru proiectul/lucrarea de specialitate din cele stabilite de comisia de concurs, prin publicația de concurs, și îl depun odată cu înscrierea la concurs. Într-un volum de maximum 8-10 pagini tehnoredactate pe calculator cu fonturi de 14, la un rând, conform structurii propuse mai jos:

- A. Descrierea situației actuale a spitalului;
- B. Analiza SWOT a spitalului: puncte forte, puncte slabe, oportunități și amenințări;
- C. Identificarea problemelor critice;
- D. Selecționarea unei probleme prioritare cu motivarea alegerii făcute;

E. Dezvoltarea planului de management pentru problema prioritara identificata:

- 1.Scop;
- 2.Obiective - indicatori;
- 3.Activitati:
  - a)definire;
  - b)incadrare in timp - grafic Gantt;
  - c)resurse necesare - umane, materiale, financiare;
  - d) responsabilitati;
4. Rezultate asteptate;
5. Monitorizare - indicatori;
6. Evaluare - indicatori.

MANAGER  
EC. MICLOSONI DANIA



RUNOS  
TODONI VIOLETA